

2. tertialrapport 2024	Fagsjef	Ledelse
Tiltak i virksomhetsplanen 2024	13.sep.24	20.sep.24

Revidere eksamen	2. tertial	Rektor
Skolen har nedsatt en gruppe som arbeider fram et forslag til revidert eksamen. Vi vil legge fram arbeidet i fagråd i september og til brukerråd i november. Revidert eksamensform planlegges innført fra 2025.		

Internrevisjon eksamen	2. tertial	Rektor
Skolen har satt ned en gruppe med både interne og eksterne som skal evaluere eksamensgjennomgangen på skolen. Revisjonen er utsatt for å synkronisere med eksamensavvikling, og for å tilrettelegge for at de eksterne revisjonsmedlemmene kunne delta. Gruppen skal levere rapport i begynnelsen av november. Maria Dahl er revisjonsleder		

Klarspråk av læremål	3. tertial	Fagsjef studieplan
Arkitekt har gjort en jobb med å språkvaske opplæringsplanen. Fagsjef har lest gjennom førerbevis og sett på målforståelse etter at den er redigert. Arbeidet med del 1 er påbegynt. Fagsjef setter sammen en liten gruppe sammen med fagsjef infrastruktur og kjøretøy som kan lese gjennom og kvalitets sikre at målforståelsen blir riktig.		

Co-pilot	2. tertial	IKT-ansvarlig
Arbeidsgruppen har i perioden testet to versjoner av Copilot. En versjon for bedrifter som bruker intern informasjon i bedriften til å gi svar og er tilgjengelig i verktøy i Office som Outlook, Word, Excel, PowerPoint og Forms med flere. En annen versjon av Copilot som er generell, "utenfor" Office og uten tilgang til intern bedriftsinformasjon. Foreløpige testresultater viser at Copilot desverre ikke fungerer som forventet. Arbeidsgruppen har avtalt å teste mer før endelig konklusjon.		

Nytt oppsett for transportable VR-stasjoner	2. tertial	Fagsjef kurs & teknologi
Oppsett med transportable VR stasjoner er slutført og benyttet i de seneste skiftkursene. Det vil være de samme maskinene som benyttes for å sikre at de er oppdatert og klare til bruk etter transport. Stadig utvikling og forbedring av programmet generelt, men stasjonene er ferdig satt opp for en enkel flytting. (Notodden vil kunne være aktuelt for nett-studenter).		

Implementering av ny lærebok	2. tertial	Fagsjef infrastruktur
Den gamle læreboken er fjernet fra fokus. Henvisninger i læremiddel er endret sånn at de henviser til ny lærebok. Skolen har fått en redaktør som skal hjelpe oss å gjøre læreboken mer lettest og brukervennlig. Arbeidet med det forventes være ferdig i løpet av høsten.		

Formatet tillater kontinuerlig endring og utbedring samtidig som boken kan brukes i undervisningen.

Revidering av instruktørveiledning i skifting

2. tertial

Fagsjef praksis

Skiftgruppen hadde et møte i desember 2023 med fordeling av arbeidsoppgaver i forhold til å rydde / rette opp i læremiddel, linker, praksisportalen og instruktørveiledningen. Arbeidet pågår. Instruktørveiledningen fungerer slik den er i dag, men den trenger fortsatt å kvalitetssikres av brukerne.

Overføres til 3. tertial sluttføring.

Funn fra kvalitetsrapport 2023

Organisering av utdanningsløp og kompetanseheving

2. tertial

Rektor

Skolen har hatt flere prosesser i organisasjonen for å vurdere organiseringen av undervisningen. Fagsjef, verneombud og rektor har ledet arbeidet. Temaet er tatt opp blant personalet og i faggruppene. Resultatet og justeringer legges fram på personalmøte 11. september.

Kompetanseheving: skolen har tatt utgangspunkt i JDIR nye kompetansestrategi. Det er i tillegg valgt ut områder der konkretiseringen er fordelt i ledergruppa. Fagsjefer og ledere vil ta det opp i organisasjonene gjennom kartlegging og dialog med medarbeiderne. Planen vil følges opp tett i 2025.

Øvelseskjøring i godstog

2. tertial

Rektor

Det har vært dialog med godsselskapene om behovet for mer øvelseskjøring i godstog. Skolen har fått få konkrete tilbakemeldinger som kan gi mer kjøring i godstog. Skolen vil ta det opp i møtet med selskapene i november.

Måloppnåelse

Kvantitative resultat

Vedtak

§ 3-14 punkt 1 Opphør av studierett (ikke møtt første studiedag)	
§ 3-14 punkt 2 Opphør av studierett (ugyldig fravær)	
§ 3-14 punkt 3 Opphør av studierett (helsekrav)	
§ 3-14 punkt 4 Opphør av studierett (verne- og sikkerhetsregler)	
§ 3-14 punkt 5 Opphør av studierett (30 måneder)	6
§ 3-14 punkt 6 Opphør av studierett (praksisvurdering)	
§ 3-14 punkt 7 Opphør av studierett (eksamen)	1
§ 3-14 punkt 8 Opphør av studierett (medisinsk skikkethet)	
§ 3-5 punkt 1 Permisjoner	2
§ 2-1 punkt 2,3, 4 og 5 Opptaksprosedyre (opptaksrapport)	
§ 3-10 punkt 6 Ny eller utsatt eksamen	16
§ 3-11 punkt 7 Eksamen under særlige vilkår	
§ 8 Godskriving og fritak	

Kapittel 4 Klagebehandling (antall klagesaker fordelt på §)	
§ 21 Avsluttende vurdering, eksamen og sensur (nye sensorer)	
§ 22 Rett til begrunnelse og klage på karakterfastsetting (ny vurdering)	17
§ 23 Klage på formelle feil ved eksamen (muntlig eksamen og praksisvurdering)	

Eksamensresultat			
Emne	Antall avlagte	Antall stryk	Strykprosent %
Førerbevis 60 fagskolepoeng	31	0	0 %
Praksis	43	2	5 %
Infrastruktur skriftlig	39	3	8 %
Kjøretøy skriftlig	39	10	26 %
Infrastruktur muntlig	39	3	8 %
Kjøretøy muntlig	39	7	18 %
Totalt	230	25	10,9 %

Evalueringer			
Emneevaluering	Total tilfredshet		4,3
Emneevaluering	Førerbevis		4,5
Emneevaluering	Infrastruktur		4,3
Emneevaluering	Kjøretøy		4,3
Emneevaluering	Skifteopplæring		4,4
Emneevaluering	Øvelseskjøring		4,7
Emneevaluering	Kjørelærere		9 nye kjørelærere
Eksamensresultat	Strykprosent		11 %
	Gjennomføring		93 %
Sensorevaluering, intervju	Hvor godt egner eksamensoppgavene seg til å måle studentenes faglige kompetanse?		3,8
Bransjeevaluering, intervju	Hvor fornøyd er foretaket med ansatte kandidaters kompetanse etter grunnopplæring?		38 av 41

Avviksmeldinger

Målområde:	Antall mottatte avvik:	Beskrivelse:	Tiltak iverksatt/status:
Opplæringen skal skje i trygge omgivelser	0		
Opplæringen skal skje i samsvar med gjeldende regelverk	1	Rutine for befarng ikke fulgt. Synergi meldt inn fra BaneNOR	Fagsjef har hatt samtale med aktuell lærer, og har informert personalet om rutinene. Tiltaket rapportert til BaneNOR.